

แนวทางการรวบรวมเอกสาร  
ผลงานวิชาการของคณาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

ประเภท : หนังสือ / ตำรา



- ประกอบด้วย
1. หน้าปก
  2. ปกรอง (ระบุครั้ง (พ.ศ.) ตีพิมพ์ปีล่าสุด / วันที่จัดพิมพ์)
  3. สารบัญ (ที่ระบุชื่อผู้แต่ง)

Click ตัวอย่างที่ 1

ประเภท : งานวิจัยว่าจ้าง



- ประกอบด้วย
1. หนังสือส่งมอบงานวิจัยให้หน่วยงานที่ว่าจ้างดำเนินการ
  2. หลักฐานการตรวจรับงานวิจัยครั้งสุดท้าย
  3. หนังสือสัญญาที่มีการลงนามครบถ้วน
  4. หน้าปกงานวิจัย

ประเภท : การประชุมวิชาการ / วารสาร / อื่นๆ



1. หนังสือสำเนาเอกสารบทความวิจัย/ บทความวิชาการที่ตีพิมพ์  
โดยระบุชื่อวารสาร/ชื่อการประชุมฯ, เดือน/ปีที่เผยแพร่
2. ในกรณีที่แหล่งตีพิมพ์ไม่ได้รับรูป ตามข้อ 1 ให้รวบรวมข้อมูลดังนี้
  - 2.1 หน้าปก / ปกรอง / บรรณาธิการ / คณะกรรมการประเมินผลงาน/  
สารบัญ / เนื้อหา

Click ตัวอย่างที่ 2